



Les points clés pour un versement sans difficulté

1. Nationalité / identification

- Carte d'identité citoyen CH ou
- Livret pour étrangers

Citoyens CH

Pour les citoyens CH, joindre impérativement une copie de l'original du passeport, du permis de conduire ou de la carte d'identité (recto verso). Ne pas oublier le tampon d'identification!

Étrangers

Pour les étrangers, joindre impérativement une copie de l'original du livret pour étrangers en cours de validité (recto verso le cas échéant). Ne pas oublier le tampon d'identification!

2. Formulaire A

- Croix en haut ou
(lorsque le cocontractant est le seul ayant droit économique des actifs servant au règlement des mensualités)

- Croix en bas
(lorsqu'une autre personne est l'ayant droit / d'autres personnes sont les ayants droit économique des actifs servant au règlement des mensualités)

Formulaire K

- Paragraphe A
Saisie de la personne détenant le contrôle possédant plus de 25% du capital ou des droits de vote

- Paragraphe B
Saisie des dirigeants de la société ou des personnes qui la contrôlent

Croix en haut

Le lieu et la date ont-ils été indiqués correctement? Le client a-t-il signé?

Croix en bas

Si un ayant droit autre que le client a été mentionné, vérifier que tous les champs sont dûment complétés sur le formulaire A.

Paragraphe A/B

S'assurer que tous les champs sont correctement et intégralement complétés. Le partenaire contractuel doit confirmer que c'est bien le cas en signant et en datant le document.

3. Produits

Leasing

- Permis de circulation
- Facture du véhicule
- Documents contractuels

Financement Plus

- Accusé de réception
- Permis de circulation
- Documents contractuels

Financement

- Documents contractuels

Permis de circulation

Envoyer systématiquement une copie de l'original du permis de circulation avec la mention du code 178.

Facture du véhicule

Le numéro et le taux de TVA sont-ils corrects? Le montant de la facture est-il correct?

Documents contractuels

Leasing

Ne pas apporter de modifications manuscrites au contrat de leasing!

Financement Plus

Les documents contractuels sont-ils signés par toutes les parties?

Financement

Les documents contractuels sont-ils signés par le client?

4. Retour du contrat

Veillez ne retourner le contrat signé qu'une fois que tous les points susmentionnés ont été réalisés et que tous les documents nécessaires ont été annexés. Cette liste de contrôle ne contient que les points qui occasionnent la plupart des retards de versement. Elle sert d'aide, mais non de guide complet.

Les points figurant sur cette liste de contrôle ont été examinés par (facultatif): _____